

QM kompakt

Erfolgreiches Qualitätsmanagement für Ihre Praxis

QM-Beauftragte

Beispiel für die Stellenbeschreibung einer QMB

Stellenbeschreibungen sind generell sinnvoll, um Tätigkeiten einer Stelle zu definieren und Verantwortlichkeiten festzulegen. Gerade als QMB ist dies wichtig, da Sie auch weisungsbefugt gegenüber Ihren Kolleginnen im Rahmen des QMs sind.

Wenn dies schriftlich festgehalten wird, haben Sie mehr Sicherheit und auftretende Unsicherheiten können schneller behoben werden. Auch Ihre Vertretung wird geregelt. Hier ein Beispiel:



Stelleninhaber/Vertretung: Frau Wolf/Dr. Openheim

Hauptaufgaben:

- Aufbau, Einführung, Umsetzung und Pflege des QM-Systems im Auftrag der Praxisleitung
- Erstellung der für das QM-System erforderlichen Dokumentation
- Pflege und Weiterentwicklung des QM-Systems
- Überwachung des QM-Systems auf Einhaltung
- Einleitung von Korrekturmaßnahmen einschl. Überwachung
- Durchführung von Schulungen und/oder Unterweisungen der Mitarbeiter zum QM-System
- Schulung neuer Mitarbeiter in Bezug auf das QM-System.
- Bericht an die Praxisleitung über den Stand des QM-Systems
- Vorbereitung der QM-Bewertung
- Auswertung der Befragungen zur Patientenzufriedenheit

Besonderheiten:

- Veranlassung der Wartungen und Kontrollen der Medizingeräte
- Veranlassung von Reparaturen der Medizingeräte in Abstimmung mit der Praxisleitung
- Führen der Dokumentation zu den Medizingeräten gemäß Medizinprodukte-Betreiberverordnung

Entscheidungsbefugnisse/Vollmachten:

- Sämtlichen Mitarbeiterinnen gegenüber in Fragen des QM-Systems weisungsbefugt

Ausbildung und Anforderungen:

- Abgeschlossene Ausbildung zur Arzthelferin mit mind. 3 Jahren Berufserfahrung
- Erfahrungen in der Praxisorganisation
- Grundkenntnisse zum Qualitätsmanagement
- Führungseigenschaften (Umgang mit Mitarbeitern, Objektivität)

Spezielle Kenntnisse:

- PC-Kenntnisse (MediStar und Office)

